

WNIOSEK O ZAWARCIE UMOWY O ZAOPATRZENIE W WODĘ i/lub ODPROWADZANIE ŚCIEKÓW*

do nieruchomości położonej w przy:
ulica nr domu/lokal/nr działki

.....
(imię i nazwisko/nazwa Odbiorcy)

.....
(adres zamieszkania/siedziby)

.....
(adres do korespondencji)

PESEL/NIP-REGON*: nr tel.: e-mail:

Składający wniosek:**

- osoba fizyczna; osoba prawna / osoba fizyczna prowadząca działalność / instytucja*

Składający wniosek oświadcza, że jest:**

- właścicielem; współwłaścicielem; użytkownikiem wieczystym; zarządcą/administratorem; użytkownikiem;
 najemcą/dzierżawcą

Składający wniosek okazał tytuł prawny do ww. nieruchomości w postaci:**

- Prawa własności np. Akt notarialny, Postanowienie Sądu, KW nr
 Umowa najmu/deweloperska/dzierżawy zawarta do
 Inny (podać jaki)
 Nie posiada tytułu prawnego (uzasadnić podstawę do zawarcia umowy)

Rodzaj zabudowy:

- budownictwo jednorodzinne budownictwo lokalowe pozostałe budynki mieszkalne (np.
 budownictwo wielolokalowe budownictwo usługowe/przemysłowe internaty, domy opieki społecznej,
zakon, klasztor, plebania itp.)

Rodzaj prowadzonej działalności:

- | | | | |
|---|--|---|--|
| <input type="checkbox"/> szpital | <input type="checkbox"/> adm. państwowa lub | <input type="checkbox"/> galeria handlowa | <input type="checkbox"/> piekarnia, cukiernia, |
| <input type="checkbox"/> apteka | samorządowa | <input type="checkbox"/> gastronomia | kawiarnia |
| <input type="checkbox"/> służba zdrowia-pozostałe | <input type="checkbox"/> organizacja polityczna, | <input type="checkbox"/> stacja paliw | <input type="checkbox"/> transport |
| <input type="checkbox"/> sklep | społeczna | <input type="checkbox"/> myjnia | <input type="checkbox"/> pralnia |
| <input type="checkbox"/> oświata | <input type="checkbox"/> kościół, cmentarz | <input type="checkbox"/> warsztat/serwis | |
| <input type="checkbox"/> kultura i sztuka | <input type="checkbox"/> bank | samochodowy | |
| <input type="checkbox"/> straż pożarna, policja, | <input type="checkbox"/> hotel/wynajem pokoi | <input type="checkbox"/> zakład produkcyjny | |
| wojsko | <input type="checkbox"/> gospodarstwo rolne | <input type="checkbox"/> przedsiębior. spożywcze | |
| <input type="checkbox"/> zakład penitencjarny | | <input type="checkbox"/> hodowla zwierząt/kurniki | |

pozostałe usługi: (jakie?)

pozostałe przedsiębior.: (jakie?)

Cel zużycia wody:**

- dla ludności; socjalno-bytowe; produkcyjne; spożywczo-farmakologiczne;

Przewidywana ilość wody pobranej: m³/m-c

Rodzaj ścieków:**

- bytowe; komunalne; przemysłowe;

Przewidywana ilość ścieków odprowadzanych: m³/m-c

Ilość osób zamieszkujących w nieruchomości/lokalu*

Ilość lokali w budynku wielorodzinnym

Nieruchomość posiada:**

- przyłącze wodociągowe do miejskiej sieci wodociągowej;
- ujęcie własne wody – ścieki odprowadzane do kanalizacji miejskiej:
 - wodomierz własny; brak;
- ujęcie własne wody – woda bezpowrotnie zużyta (brak ścieków);
- punkt poboru wody na cele bezpowrotnie zużytej wody (cel: *technologiczny/podlewanie terenu zielonego/gospodarstwo rolne**):
 - podwodomierz; wodomierz dodatkowy;
- przyłącze kanalizacyjne do miejskiej sieci kanalizacyjnej;
- szambo bezodpływowe;
- przydomowa oczyszczalnia ścieków.

.....
(DATA)

.....
(CZYTELNY PODPIS WNIOSKODAWCY)

* niepotrzebne skreślić
** odpowiednie zaznaczyć [x]

OŚWIADCZENIE

Oświadczam, że zapoznałem/am się z treścią Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków.

.....
(DATA)

.....
(CZYTELNY PODPIS WNIOSKODAWCY)

„Wodociągi Płockie” Sp. z o.o. informują, iż zgodnie z zapisami art. 27e Ustawy z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz.U.2020.2028) w przypadku odmowy zawarcia umowy o zaopatrzenie w wodę lub odprowadzanie ścieków przez Spółkę, odbiorcy usług przysługuje prawo odwołania się do organu regulacyjnego:

Regionalny Zarząd Gospodarki Wodnej w Warszawie

ul. Zarzecze 13B
03-194 Warszawa
tel.: 22 58 70 440-441

Dokumenty wymagane do zawarcia umowy w przypadku osób fizycznych:

1. Wniosek o zawarcie umowy.
2. Dokument potwierdzający tytuł prawny do korzystania z nieruchomości (akt własności, numer księgi wieczystej, umowa najmu, dzierżawy, użyczenia, deweloperska lub inny dokument potwierdzający prawo do korzystania z nieruchomości).
3. Pełnomocnictwo do reprezentowania współwłaścicieli nieruchomości.
4. W przypadku nowych obiektów – Protokół końcowego odbioru technicznego przyłącza wod.-kan.
5. Dowód osobisty lub inny dokument tożsamości ze zdjęciem.

Dokumenty wymagane do zawarcia umowy w przypadku osób prawnych, osób fizycznych prowadząca działalność, instytucji:

1. Wniosek o zawarcie umowy.
2. Dokument potwierdzający tytuł prawny do korzystania z nieruchomości (akt własności, numer księgi wieczystej, umowa najmu, dzierżawy, użyczenia, deweloperska lub inny dokument potwierdzający prawo do korzystania z nieruchomości).
3. Pełnomocnictwo osób upoważnionych do zawierania umów cywilno-prawnych.
4. Numer KRS.
5. W przypadku nowych obiektów – Protokół końcowego odbioru technicznego przyłącza wod.-kan.
6. Dowód osobisty lub inny dokument tożsamości.

W przypadku zmiany innych danych (nazwiska, adresu do korespondencji, adresu nieruchomości lub sprzedaży/darowizny/przekazania nieruchomości) wnioski do pobrania w BOK lub na stronie internetowej www.wodociagi.pl.

Termin realizacji: 14 dni kalendarzowych od daty złożenia kompletnego wniosku	PRZYJĘTO DNIA:	
	SPRAWDZONO PRAWIDŁOWOŚĆ WYPEŁNIENIA ORAZ ZWERYFIKOWANO PRZEDŁOŻONE DOKUMENTY:	(CZYTELNY PODPIS OSOBY PRZYJMUJĄCEJ WNIOSZEK)

Klauzula informacyjna
- zapoznaj się z tematyką ochrony danych osobowych

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, zwane dalej RODO) – informujemy, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Spółka „Wodociągi Płockie” Sp. z o.o. z siedzibą w Płocku, ul. Harc. A. Gradowskiego 11, NIP: 774-23-69-968, REGON: 610409926.
2. Wyzaczyliśmy Inspektora Ochrony Danych, z którym można skontaktować się pisząc na adres Administratora jak powyżej lub na adres e-mail: iod@wodociagi.pl.
3. Jako Administrator będziemy przetwarzać Pani/Pana dane osobowe:
 - a) w celu podjęcia działań zmierzających do zawarcia i realizacji umowy (świadczenia usługi), odpowiedzi na pisma i wnioski;
 - b) w celu należytego wypełnienia zadań wynikających z obowiązującej Ustawy o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków oraz wynikających z pozostałych obowiązujących przepisów prawa;
 - c) w celu realizacji działań reklamacyjnych oraz podatkowo - rachunkowych;
 - d) w celu archiwizacji dokumentacji wytworzonej w Spółce wynikającej z przepisów o archiwizacji;
 - e) w celach ewentualnego ustalenia, dochodzenia roszczeń lub obrony przed roszczeniami, a także w celach dowodowych, w ramach sprawowania wymiaru sprawiedliwości przez sądy, będących realizacją prawnie uzasadnionego interesu Administratora (art.6 ust.1 lit. f RODO).
4. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres nie dłuższy, niż jest to niezbędne do celów, w których dane te są przetwarzane.
5. Podanie danych ma charakter dobrowolny, jednakże jest niezbędne do realizacji celów wskazanych w pkt. 3 lit. a.
6. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych są lub mogą zostać: podmioty, którym na podstawie umowy powierzono przetwarzanie danych osobowych, operatorzy pocztowi i firmy kurierskie, banki, organy administracji publicznej w tym inne jednostki samorządu terytorialnego lub urzędy państwowe w zakresie, w jakim będzie wynikać to z przepisów prawa zobowiązujących do udostępnienia tych danych, podmioty, którym Administrator ma obowiązek przekazać dane na podstawie obowiązujących przepisów prawa.
7. Informujemy, że ma Pani/Pan prawo dostępu do przekazanych danych (na podstawie art. 15 RODO), sprostowania danych (na podstawie art. 16 RODO), żądania usunięcia danych (na podstawie i w zakresie określonym w art. 17 RODO), ograniczenia ich przetwarzania w przypadkach określonych w art. 18 RODO), przeniesienia danych (na podstawie art. 20 RODO).
8. Informujemy, że w każdej chwili ma Pani/Pan prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania Pani/Pana danych osobowych zgodnie i na podstawie art. 21 ust. 1 RODO. Z chwilą wniesienia sprzeciwu, jako Administrator zaprzestaniemy przetwarzać Pani/Pana dane w tych celach chyba, że będziemy w stanie wykazać, że w stosunku do Pani/Pana danych istnieją dla Administratora ważne prawnie uzasadnione podstawy, które są nadrzędne wobec Pani/Pana interesów, praw i wolności lub Pani/Pana dane będą niezbędne do ewentualnego ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń.
9. Przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych na sposób przetwarzania Pani/Pana danych przez Administratora.
10. Dane udostępnione przez Panią/Pana nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.
11. Spółka nie planuje przekazywać danych osobowych poza Europejski Obszar Gospodarczy (obejmujący Unię Europejską, Norwegię, Liechtenstein i Islandię).
12. Wszelką korespondencję w sprawach związanych z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych prosimy kierować na adres Administratora z dopiskiem "Dane osobowe" lub do Inspektora na adres e-mail: iod@wodociagi.pl.